

## Checkliste Volontariats- und Trainee-Programme in PR & Kommunikation

### Bereich 1 von 2: Wissensvermittlung/Fertigkeiten

#### 1.1 Inhalte

Folgende Inhalte sollten im Rahmen der Wissensvermittlung gegeben sein:

- Grundlagen Strategie und Konzeptionslehre**
  - Rahmenbedingungen sowie zentrale Aufgabenfelder einer integrierten, modernen Unternehmenskommunikation
  - Interne Kommunikation
  - Arbeit in/mit Kommunikationsagenturen
  - Entwicklung und Präsentation von Kommunikationskonzepten
  
- Medienarbeit/Content Marketing**
  - Möglichkeiten der Presse-/Medienarbeit
  - Zusammenarbeit mit Journalisten, Bloggern und Co.
  - Entwicklung von Inhalten und inhaltsgeprägten Konzepten und Medien
  - Medienrecht
  
- Online-Kommunikation/Social-Media-Kompetenz**
  - Grundlagen von Online-PR und Online-Marketing
  - Social-Media-Kanäle und ihre Möglichkeiten für die Kommunikation
  - Corporate Websites
  
- Textkompetenz**
  - Recherche von Informationen für Texte
  - Vielfalt von Textsorten und -formate
  - Intensives Schreibtraining
  
- Digitalkompetenz**
  - Digital Campaigning
  - Datenanalyse

#### 1.2 Umsetzung

- Die Umsetzung dieser Wissensvermittlung sollte intern und/oder extern über den gesamten Programmverlauf verteilt erfolgen.**

# Checkliste Volontariats- und Trainee-Programme in PR & Kommunikation

## Bereich 2 von 2: Organisatorische Voraussetzungen

Folgende organisatorische Voraussetzungen sollten gegeben sein:

- Verbindlicher Ablaufplan**  
des Volontariats-/Traineeprogramms
- Einblicke in kooperierende Fachbereiche**  
(wenn möglich, auch international) für den Volontär/Trainee
- Einblicke in den Redaktionsalltag**  
intern zum Beispiel im Newsroom oder extern zum Beispiel bei einer Tageszeitung
- Direkter Ansprechpartner (Mentor)**  
während der Dauer des Programms für den Volontär/Trainee
- Regelmäßige Feedbackgespräche**  
des Mentors mit dem Volontär/Trainee (mindestens zwei pro Jahr)
- Nachweise über Lernfortschritte**  
zum Beispiel über Fachprüfungen des Volontärs/Trainees
- Mindestens zwölf Monate, maximal 24 Monate**  
Dauer des Programms
- Ein Mindestdurchschnittsgehalt von 1.800 Euro brutto monatlich**  
inklusive Lohnbestandteile wie Urlaubs- und Weihnachtsgeld oder die Übernahme von Studiengebühren durch den Arbeitgeber

## Checkliste Volontariats- und Trainee-Programme in PR & Kommunikation

### Beratung/Fragen

**Sie haben Fragen zur (Um-)Strukturierung, Neu- oder Weiterentwicklung Ihres Volontariats- oder Traineeprogramms und Sie haben Interesse, dieses zertifizieren zu lassen?**

Im Rahmen des dapr.Zertifizierungs-Prozesses von Volontariats- und Traineeprogrammen in PR und Kommunikation **beraten wir Sie individuell** und führen **ohne zusätzliche Kosten Kompakt-Workshops** zu dem Thema bei Ihnen vor Ort durch. Wenden Sie sich gerne an:

#### **Deutsche Akademie für Public Relations GmbH (DAPR)**

Geschäftsführer Nils Hille  
Ritterstraße 9  
40213 Düsseldorf

E: [nils.hille@dapr.de](mailto:nils.hille@dapr.de)

T: 0211/176070-60

Alle Informationen zur dapr.Zertifizierung finden Sie auch online unter [www.dapr.de/zertifizierung](http://www.dapr.de/zertifizierung)